

Протокол № 1  
от «28» 08 2015 г.

ОТ «28» 08 2013 г. № 13



# ПОЛОЖЕНИЕ

## О порядке и основаниях перевода

**с одной образовательной программы**

на другую в области музыкального искусств

**В муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**

**«Джалильская детская музыкальная школа»**

## Сармановского муниципального района

# Республики Татарстан

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Джалильская детская музыкальная школа» (далее – ДМШ).

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся;
- перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых ДМШ.

1.3. В соответствии с особенностями творческого развития обучающегося возможны следующие варианты перевода:

- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую;
- с внебюджетной формы обучения на бюджетную;
- с бюджетной на внебюджетную.

1.4. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося или иным причинам;
- возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.
- Невыполнение обучающимся учебного плана в связи с не посещаемостью и неуспеваемости по обязательному предмету.

1.5. Перевод обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации отделения при наличии заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную, а также с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

1.6. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств муниципального бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

Перевод обучающегося производится по результатам промежуточной аттестации.

1.7. Перевод обучающегося с бюджетного отделения на внебюджетное в связи с невыполнением учебного плана производится по решению педагогического совета с приглашением родителей (законных представителей)

## **2. Процедура перевода с одной образовательной программы на другую**

2.1. Заместитель директора по учебной работе рассматривает поданное родителями (законными представителями) заявление на имя директора в течение 3-х дней и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;
- устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств муниципального бюджета, обучающемуся



- может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;
- определяет соответствие изученных дисциплин обучающимся учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
  - готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета ДМШ.

2.3. Педагогический совет ДМШ выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения;
- рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
- вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую образовательную программу с указанием вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится обучающийся, общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения), необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

2.4. При переводе обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающие дополнительные испытания не требуются.

При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную обучающийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы, обучающийся принимается для обучения по данной программе по сокращенному учебному плану.

2.5. Решение о переводе обучающегося принимает Педагогический совет. Директор ДМШ утверждает решение Педагогического совета о переводе обучающегося приказом.

2.5. Коллегиальный орган управления ДМШ – Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, может рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую образовательную программу по внебюджетному обучению.

2.6. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в течение 7 дней после принятия решения.